

KLAUZULA INFORMACYJNA RODO – CZŁONKOWIE STOWARZYSZENIA –

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO), Administrator podaje następujące dane:		
1.	Dane Administratora:	Stowarzyszenie na Rzecz Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie „Niebieska Linia” ul. Jaktorowska 4, 01-202 Warszawa, NIP 113 251 70 48
2.	Dane kontaktowe w sprawie ochrony danych:	rodo@niebieskalinia.org
3.	Cel przetwarzania	• prowadzenie spraw członkowskich (przyjęcia, rezygnacje, ewidencja), komunikacja; • realizacja uprawnień i obowiązków statutowych (walne zebrania, głosowania, wybory władz); • obsługa składek i rozliczeń, prowadzenie dokumentacji organizacyjnej; • dochodzenie/obrona roszczeń oraz zapewnienie zgodności i rozliczalności.
4.	Podstawa prawna	• Art. 6 ust. 1 lit. b RODO – wykonanie relacji członkostwa (stosunek organizacyjny) oraz działań podejmowanych na wniosek. • Art. 6 ust. 1 lit. c RODO – obowiązki prawne (np. rachunkowość, obowiązki wynikające z przepisów o stowarzyszeniach – do doprecyzowania). • Art. 6 ust. 1 lit. f RODO – prawnie uzasadniony interes (zarządzanie organizacją, kontakt, obrona roszczeń).
4.	Informacje o odbiorcach danych osobowych lub o kategoriach odbiorców	• osoby upoważnione (zarząd, komisja rewizyjna, obsługa administracyjna); • biuro rachunkowe/księgowość, bank; • dostawcy IT (Microsoft/Google); • organy publiczne – wyłącznie w zakresie wymaganym prawem (np. kontrole).
5.	Informacje o zamiarze przekazania danych do państwa trzeciego	Możliwe przekazania poza EOG w związku z korzystaniem z usług chmurowych (np. Google/Microsoft) – zależnie od konfiguracji i umów.
6.	Okres, przez który dane osobowe będą przechowywane lub kryteria ustalania tego okresu	• dane uczestników (o ile jest to wymagane przez organizatora): do czasu realizacji szkolenia oraz 24 miesiące po zakończeniu (obsługa certyfikatów/reklamacji), następnie usunięcie/anonimizacja; • dokumenty księgowe: zgodnie z przepisami prawa (co do zasady 5 lat – do weryfikacji); • dokumentacja projektowa (jeżeli szkolenie finansowane): zgodnie z warunkami umowy dotacyjnej/grantowej - od 5 do 10 lat od zakończenia projektu;
7.	Informacje o prawach osoby, której dane dotyczą	Przysługuje Pani/Panu prawo do: • dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii, • sprostowania (poprawiania) swoich danych, • usunięcia swoich danych, • ograniczenia przetwarzania swoich danych, • przenoszenia swoich danych – jeśli podstawą prawną ich przetwarzania jest zgoda (art. 6 ust. 1 lit. a lub art. 9 ust. 2 lit. a RODO) lub umowa (art. 6 ust. 1 lit. b RODO), • wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania jej danych osobowych – jeśli podstawą prawną ich przetwarzania jest prawnie uzasadniony interes (art. 6 ust. 1 lit. f RODO).

8.	Informacje o prawie do cofnięcia zgody – jeśli dotyczy	Nie dotyczy;
9.	Informacje o prawie do wniesienia skargi	Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Skargę można złożyć: - w postaci papierowej w siedzibie urzędu lub przesyłając ją na adres urzędu ul. Stanisława Moniuszki 1A, 00-014 Warszawa, - w postaci elektronicznej na adres do doręczeń elektronicznych UODO AE:PL-67085-31860-RWFHC-35.
10.	Informacje o wymogu podania danych i konsekwencjach niepodania danych	Podanie przez danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne do udziału w szkoleniu.
11.	Informacje o zautomatyzowanym przetwarzaniu	Dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany.